



*Grunnskóli Húnaþings vestra
Hvammstanga*

Starfsáætlun 2025-2026



Grunnskóli Húnaþings vestra
Kirkjuvegi 1
530 Hvammstangi



Grunnskóli Húnaþings vestra
Kirkjuvegur 1
530 Hvammstangi

Heimasíða: <https://grunnskoli.hunathing.is/is>

Facebooksíða skólans: <https://www.facebook.com/profile.php?id=100051512777113>

Sími: 455-2900

Netfang: grunnskoli@skoli.hunathing.is

Skrifstofa skólans er opin
mánudaga - föstudaga kl. 8:00 - 15:00

Önnur símanúmer:
Frístund: 895-2915



Um Grunnskóla Húnaþings vestra	7
Leiðarljós og stefnumörkun	8
Hlutverk og föst verkefni	9
Stjórnskipulag skólans	10
Skipurit	10
Stjórnendur:	10
Starfólk skólaárið 2025-2026	11
Umsjónarkennarar skólaárið 2025-2026	11
Hagnýtar upplýsingar	12
Ritari	12
Forföll/leyfi nemenda	12
Skólasókn nemenda	12
Ýmsar magntölur	13
Mötuneyti	13
Skólaakstur	14
Óveður	14
Námsgögn	14
Frístund	14
Móttaka nýrra nemenda	14
Reglur um skólavist fósturbarna í leik- og grunnskóla í Húnaþingi vestra	14
Móttaka nemenda í 1. bekk / samskipti við leikskóla	15
Móttaka nýrra íslendinga	15
Frímínútur	15
Slysatrygging skólabarna	15
Þjófnaður og skemmdir	15
Menntastefna - aðgerðaráætlun	15
Skólastarfið	16
Mat á skólastarfinu	16
Endurmenntun starfsfólks	16
Skipulag og ábyrgð	16
Kennsluaðferðir	17
Stuðningur	17
Markmið námsgreina og námsþátta	17
Skipulag og viðburðir	17
Skólatími	17
Skóladagatal	18
Viðmiðunarstundaskrá	18
Stundaskrár nemenda	18
Starfsáætlun nemenda	19



Valgreinar	21
Bekkjarfundir	21
Árshátíð	21
Söngvarakeppni	21
Morgunsöngur	21
Ólympíuhlaup ÍSí	21
Skólabúðadvöl	22
Ferðalög nemenda	22
Skólaheimsókn / íþróttadagur / valgreinadagar	22
Framsagnarkeppni	22
Vordagar	22
Skólaslit – viðurkenningar	22
Lestrarnám	22
Sérstakar áherslur í skólastarfi skólaárið 2025-2026	23
Skipulag og Námsmat	23
Faglegar áherslur og kennsluhættir	23
Þemavikur	23
Upplýsingaskýlda	23
Samstarf heimila og skóla	23
Foreldrafélag	23
Stoðþjónusta	24
Um stoðþjónustu skólans	24
Ráðgjafi	24
Skólahjúkrun	24
Sálfræðiþjónusta	24
Félagsþjónusta	24
Ráð, nefndir og reglur	25
Yfirstjórn skólans	25
Fræðsluráð	25
Skólaráð	25
Nemendaverndarráð	25
Nemendaráð	25
Skólareglur	26
Síma- og snjalltækjareglur	26
Áætlanir	26
Eineltisáætlun	26
Áfallaáætlun	26
Árvekni- og viðbragðsáætlun skólans v. ofbeldis	26
Rýmingaráætlun	26
Mannauðsstefna	27



Endurmenntunarstefna	27
Samstarfsaðilar	27
Félagsmiðstöð / tómstundafulltrúi	27
Tónlistarskóli	27
Íþróttafélög	27
Lögreglan	27
Kirkjan	27
Leikskóli	28
Framhaldsskóli	28
Ráðningar	28
Tilkynningaskylda til barnaverndarnefnda	28
Lög um samþætta þjónustu í þágu farsældar barna	28
Eyðublöð	28



Samkvæmt 29. grein laga um grunnskóla nr. 91/2008 ber hverjum grunnskóla að gefa út skólanámskrá og starfsáætlun. Skólastjóri er ábyrgur fyrir gerð starfsáætlunar og annarra hluta skólanámskrár og skal semja þær í samráði við starfsfólk skólans. Hér í þessu riti er birt starfsáætlun Grunnskóla Húnaþings vestra skólaárið 2025-2026.

Skólanámskrá er nánari útfærsla á aðalnámskrá grunnskóla um markmið, inntak náms og námsmat, starfshætti og mat á árangri og gæðum skólastarfs. Skólanámskrá tekur mið af sérstöðu grunnskóla og aðstæðum og skal endurskoða reglulega.

Í árlegri starfsáætlun er m.a. gerð grein fyrir skóladagatali, þ.m.t. lengd jólaaleyfis, páskaaleyfis og annarra vetrarleyfa, starfsáætlun nemenda, skólareglum, stoðþjónustu, félagslífi og öðru því sem varðar starfsemi skólans ár hvert. Þar skal birta upplýsingar um stjórnkerfi og starfslið skólans ásamt almennum hagnýtum upplýsingum um skólahald hvers skólaárs. Árlega er starfsáætlunin endurskoðuð, breytt og bætt eftir nýjum áherslum og námsefni.

Starfsáætlun skóla skal árlega lögð fyrir skólanefnd til staðfestingar sem staðfestir gildistöku hennar þegar ljóst er að hún hafi verið unnin í samræmi við lög, reglugerðir, aðalnámskrá, kjarasamninga og ákvarðanir sveitarstjórnar um fyrirkomulag skólahalds. Nánari upplýsingar um skólann eru á [heimasíðu](#) skólans.

Um Grunnskóla Húnaþings vestra

Grunnskóli Húnaþings vestra var stofnaður árið 2000 með sameiningu Barnaskóla Staðarhrepps, Grunnskóla Hvammstanga, Laugarbakkaskóla og Vesturhópsskóla.

Skólinn var aldursskiptur á þann hátt að 1.-4. bekk var kennt á Hvammstanga og Borðeyri en 5.-10. bekk á Laugarbakka til haustsins 2014.

Frá haustinu 2014 -2017 var öllum nemendum kennt á Hvammstanga, en á mánudögum til miðvikudaga var nemendum í 1. - 4. bekk í fyrrum Bæjarhreppi kennt á Borðeyri.

Frá haustinu 2017 hefur öllum nemendum verið kennt á Hvammstanga.

Þann 5. mars árið 2020 var tekin fyrsta skóflustunga að viðbyggingu við skólann en formlegur undirbúningur hófst árið 2017. Nýja viðbyggingin hýsir einnig tónlistarskóla Húnaþings vestra. Fyrsti hluti viðbyggingar var tekinn í notkun haustið 2021 og tónlistarskólinn tók til starfa í nýrri byggingu í október 2021. Á vordögum 2022 var svo öll viðbyggingin tekin í notkun.

Með viðbyggingunni hefur starfsumhverfi nemenda og kennara gjörbreyst til batnaðar og með þessu skapast tækifæri til aukins samstarfs milli grunn- og tónlistarskóla. Frístundin fékk loksins eigið rými auk þess sem tækifæri gafst til að setja upp enn betra rými fyrir list- og verkgreinakennslu.

Markmið skólans er að allir hagsmunaaðilar fái að koma að stefnumörkun skólans með fjölbættum leiðum s.s. í gegnum nemendaráð og skólaráð. Til að vinna að þessum markmiðum er starfandi matsteymi sem fundar vikulega.



Leiðarljós og stefnumörkun

Starfsáætlunin byggir á:

- **Lögum um farsæld barna (nr. 86/2021)** sem tryggja samþætta þjónustu fyrir öll börn.
- **Samningi Húnaþings vestra um barnvænt sveitarfélag** sem skuldbindur okkur til að skapa öryggi, velliðan og þátttöku barna.
- **Menntastefnu Húnaþings vestra (2023)** sem leggur áherslu á læsi, heilbrigði og velferð, sköpun, jafnrétti, lýðræði, sjálfbærni og nám fyrir alla.
- **Aðalnámskrá grunnskóla** sem mótar hæfniviðmið og fjölbreyttar kennsluaðferðir.

Markmið okkar er að tryggja börnum fjölbreytt námstækifæri, öruggt umhverfi og stuðning við alla sem þurfa á að halda.

Einstakir einstaklingar

- Áhersla er lögð á að nemendum líði vel í skólanum og þeim séu búnar aðstæður til að iðka nám sitt eftir bestu getu.
- Lagt kapp á að bjóða upp á fjölbreyttar námsleiðir þar sem sköpun og virkni nemenda til að bera ábyrgð á eigin námi er í hávegum höfð.
- Áhersla er lögð á jákvæð og uppbyggjandi samskipti þar sem nemendur fá stuðning við að greina og vinna með eigin líðan, þjálfun í samvinnu, samskiptum og lausn ágreiningsmála.

Staðblær

- Í skólunum okkar ríkir jákvæðni, gleði, umhyggja og góð samskipti.
- Skólinn er skapandi umhverfi þar sem samhugur er ríkjandi og fjölbreytileikinn heiðraður.
- Skólinn er lýðræðissamfélag þar sem allir nemendur hafa rödd.

Mannauður

- Jákvæð styrking starfsfólks skilar sér í gleði, samheldni og vilja til samstarfs.
- Sameiginleg ábyrgð þar sem allir starfsmenn gegna mikilvægu hlutverki og upplifi sig sem traustan hlekk í starfinu.
- Markmið skólanna er að stuðla að heilsusamlegu lífni starfsfólks, bæði andlegu og líkamlegu og vera nemendum gott fordæmi í heilsuvitund.
- Lögð er áhersla á sameiginlega endurmenntun hjá öllum skólum til að auka samvinnu og brúa betur bil á milli stofnana fyrir nemendur.



Hlutverk og föst verkefni

Menntastofnanir sveitarfélagsins eru hjarta samfélagsins. Þær gegna því mikilvæga hlutverki að undirbúa nemendur og skila þeim sem öflugum einstaklingum út í samfélagið. Kjarninn liggur í skapandi hugsun og áherslu á að efla sjálfstæði og sjálfsöryggi nemenda. Með því að hlúa vel að þessum þáttum elur samfélagið af sér sterka einstaklinga með fjölbreytta hæfileika og styrk til að takast á við flókin verkefni.

Sérstaða og áherslur Grunnskóla Húnaþings vestra felast í eftirfarandi þáttum:

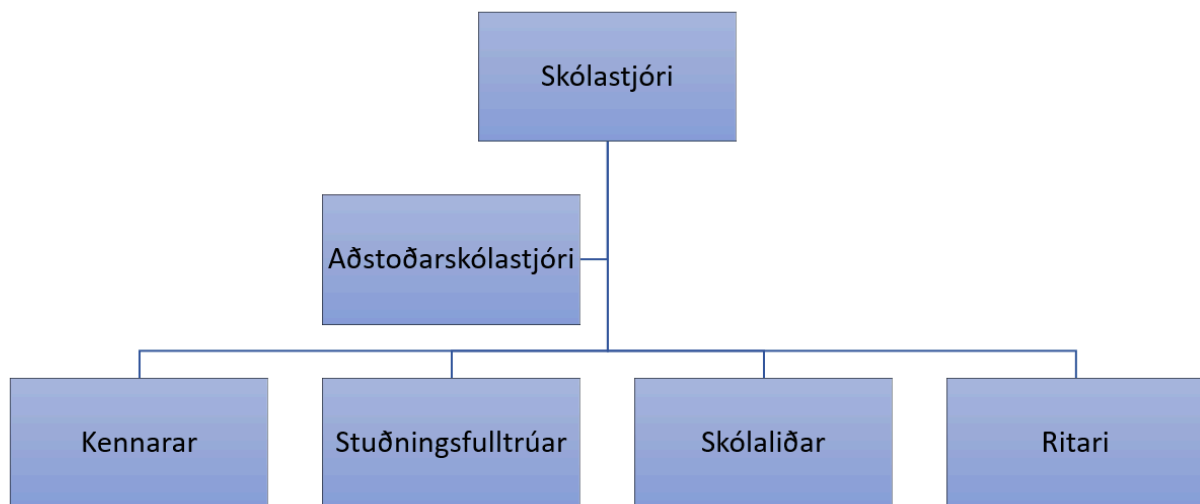
- Góður stuðningur við nemendur með stoðþjónustu og stuðningsfulltrúum
- Móttaka fösturnemenda
- Samstarf við skólana í Austur Húnavatnssýslu um endurmenntun starfsfólks
- Valgreinadagar á unglingastigi í samstarfi við grunnskólana í Austur Húnavatnssýslu
- Samstarf við leikskólann Ásgarð
 - Skólahópur kemur reglulega í heimsókn yfir skólaárið, verið er að uppfæra samstarfsáætlun
 - Bókadagur og umhverfisdagur eru sameiginlegir hjá leik- og grunnskóla
- Söngvarakeppni og árshátíð gert hátt undir höfði
- Morgunsöngur einu sinni í viku
- Árviss danskennsla fyrir alla árganga
- Samstarf við tónlistarskóla í sömu byggingu
- Samstarf við íþrótt- og tómstundafélög
- Þátttaka nemenda í atvinnulífi héraðsins
- Föstudagsmolinn - fréttabréf grunnskólans sent út vikulega
- Jákvæður agi
- ART - fastmótað uppeldisfræðilegt þjálfunarmódel sem hefur það að markmiði að fyrirbyggja óæskilega hegðun og kenna aðrar leiðir til að leysa samskipta-, tilfinninga- og hegðunarvanda
- TMT - verið að innleiða notkun á Tákn með tali (TMT)
- Aukin áhersla á teymisvinnu og -kennslu í tengslum við innleiðingu á endurskoðaðri aðalnámskrá. Ásgarður, skólaráðgjöf er til halds og trausts í þeirri innleiðingu
- Aukin áhersla á leiðsagnarnám í tengslum við innleiðingu á endurskoðaðri aðalnámskrá



Stjórnskipulag skólans

Skólastjóri er samkvæmt lögum forstöðumaður grunnskóla. Skólastjóri ber ábyrgð á starfi skólans, stjórnar honum og veitir honum faglega forystu. Aðstoðarskólastjóri er staðgengill hans. Skólastjóri og aðstoðarskólastjóri stýra skólahaldi, sinna daglegum rekstri, starfsmannahaldi og samskiptum við foreldra og aðila utan skólans. Þeir starfa í samræmi við gildandi lög og reglugerðir og árlegar fjárveitingar til skólans.

Skipurit



Stjórnendur:

Eydís Bára Jóhannsdóttir, skólastjóri, netfang eydisbara@skoli.hunathing.is

Guðrún Ósk Steinbjörnsdóttir, aðstoðarskólastjóri, netfang guðrunstei@skoli.hunathing.is



Starfólk skólaárið 2025-2026

Nafn	Starf	Nafn	Starf
Aðalsteinn Grétar Guðmundsson	Kennari og umsjónarmaður tæknimála	Kristinn Arnar Benjamínsson	Sérkennari
Anna Heiða Ragnarsdóttir	Skólaliði	Magnús V. Eðvaldsson	Kennari
Berglind Guðmundsdóttir	Kennari	Malin María Persson	Stuðningsfulltrúi
Borghildur H Haraldsdóttir	Leiðbeinandi	Margrét Hrönn Björnsdóttir	Kennari
Dagrún Sól Barkardóttir	Leiðbeinandi	María Pétursdóttir	Leiðbeinandi
Elisabet L. Sigurðardóttir	Skólaliði	Pálmi Geir Ríkharðsson	Kennari
Ellen Mörk Björnsdóttir	Kennari	Ragnheiður Sveinsdóttir	Sérkennari
Ellý Rut Halldórsdóttir	Kennari	Rakel Runólfssdóttir	Kennari
Ernir Freyr Guðnason	Stuðningsfulltrúi	Rannvá Björk Þorleifsdóttir	Stuðningsfulltrúi
Eydís Bára Jóhannsdóttir	Skólastjóri	Rannveig Erla Magnúsdóttir	Stuðningsfulltrúi
Eydís Ósk Indriðadóttir	Kennari	Sara Ólafsdóttir	Kennari
Fjóla Þórisdóttir	Stuðningsfulltrúi	Sigríður Elva Ársælsdóttir	Ritari
Guðrún Adela S. Dánjalsdóttir	Starfsmaður í frístund	Sólrún Guðfinna Rafnsdóttir	Kennari
Guðrún Helga Magnúsdóttir	Leiðbeinandi	Stefanía Jónsdóttir	Stuðningsfulltrúi
Guðrún Ósk Steinbjörnsdóttir	Aðstoðarskólastjóri	Sveinn Ingi Bragason	Umsjónarmaður mannvirkja
Gunnar Leifsson	Kennari	Valdimar Halldór Gunnlaugsson	Leiðbeinandi
Harpa Rakel Hallgrímsdóttir	Kennari	Valdís Auður Arnardóttir	Stuðningsfulltrúi og umsjónarmaður fristundar
Jóhann Albertsson	Kennari	Viktor Ingi Jónsson	Kennari
Jóhanna Erla Jóhannsdóttir	Matráður	Ylfa Jean Adele Ómarsdóttir	Stuðningsfulltrúi
Jóhanna Maj Júlíusd. Lundberg	Stuðningsfulltrúi		

Umsjónarkennarar skólaárið 2025-2026

Bekkur	Umsjónarkennari
1. og 2. bekkur	Guðrún Helga Magnúsdóttir og Ellý Rut Halldórsdóttir
3. og 4. bekkur	Borghildur H. Haraldsdóttir og Dagrun Sól Barkardóttir
5.-7. bekkur	Harpa Rakel Hallgrímsdóttir, Margrét Hrönn Björnsdóttir og Viktor Ingi Jónsson
8.-10. bekkur	Sólrún Guðfinna Rafnsdóttir, Þorbjörg Valdimarsdóttir og Sara Ólafsdóttir



Hagnýtar upplýsingar

Skólastjóri: Eydís Bára Jóhannsdóttir, sími: 455-2919

Aðstoðarskólastjóri: Guðrún Ósk Steinbjörnsdóttir, sími: 455-2915

Ritari

Skrifstofa skólans er opin frá kl. 8:00-15:00 mánudaga-föstudaga. Skólaritari er Sigríður Elva Ársælsdóttir. Hægt er að hafa samband við skrifstofu ef koma þarf skilaboðum til nemenda, kennara eða annars starfsfólks. Sími skólans er 455-2900. Einnig er hægt að hafa samband á netfangið grunnskoli@skoli.hunathing.is eða ritari@skoli.hunathing.is.

Forföll/leyfi nemenda

Öll veikindi þarf að tilkynna að morgni skóladags til umsjónarkennara eða ritara annað hvort símleiðis eða með tölvupósti. Einnig þarf að tilkynna viðkomandi skólabílstjóra um fjarveru nemanda.

Umsjónarkennari getur gefið leyfi í 1-2 daga en ef þarf að biðja um lengra leyfi þarf að sækja um það rafrænt í gegnum [heimasíðu](#) skólans. Sú röskun á námi nemanda sem hlotist getur af umbeðnu leyfi er á ábyrgð foreldra eða forráðamanna sbr. 15. grein laga um grunnskóla nr. 91/2008 en þar segir:

Sæki foreldrar skólaskylds barns um tímabundna undanþágu þess frá skólasókn í einstökum námsgreinum eða að öllu leyti er skólastjóra heimilt að veita slíka undanþágu telji hann til þess gildar ástæður. Foreldrar skulu þá sjá til þess að nemandinn vinni upp það sem hann kann að missa úr námi meðan á undanþágu stendur.

Skólasókn nemenda

Foreldrar eru ábyrgir fyrir mætingum og ástundun barna sinna í skóla. Prepakerfi varðandi fjarvistir má finna í skólareglum sem hægt er að nálgast í gegnum [heimasíðu](#) skólans.



Ýmsar magntölur

Eftirfarandi tölur lýsa stöðu mála við upphaf skólaárs.

	22-23	23-24	24-25	25-26
Fjöldi nemenda	138	138	123	123
Fjöldi úthlutaðra kennslustunda	446	446	475	495
Fjöldi úthlutaðra k.st.pr.nem.	3,2	3,2	3,86	4,02
Fjöldi deilda	10	10	10	10
Meðaltal nemenda í deild	13,8	13,8	12,3	12,3
Fjöldi nem. pr.stöðug. í kennslu	8,2	7,7	6,6	6,4
Fjöldi stöðugilda við stjórnun	2	2	2	2
Fjöldi stöðugilda í kennslu	16,8	17,85	18,46	19
Staða leiðsagnarkennara		0,2	0,2	0,2
Hlutfall réttindakennara (%)	75%	80%	74%	87%
Stöður stuðningsfulltrúa	8	7	5	7,5
Stöður skólaliða	2,5	0,5	1	0,75
Stöður í ums. frístundar	0,5	0,5	0,5	0,5
Stöður í íþróttahúsi	0	0	0	0
Stöður í eldhúsi	1,36	1,36	1,36	1,36
Stöður húsvarða	1	1	1	1

Mötuneyti

Öllum grunnskólanemendum í Húnaþingi vestra stendur til boða að fá heita máltíð í hádeginu og eru skólamáltíðir gjaldfrjálsar og það við um morgunhressingu og hádegismat. Greiða þarf fyrir síðdegishressingu samkvæmt [gjaldskrá](#) Húnaþings vestra. Gert er ráð fyrir að allir nemendur snæði hádegisverð í mötuneyti skólans en ef foreldrar hafa óskir um annað þurfa þeir að hafa samband við skólastjórnendur.



Skólaakstur

Nemendur í dreifbýlinu eru allir í daglegum akstri og þurfa foreldrar og nemendur að fylgjast með ferðum skólabíls svo nemandinn sé tilbúinn þegar hann ber að garði. Nánari upplýsingar um skólaakstur má finna [hér](#).

Óveður

Ef veður er slæmt og ekki hefur komið tilkynning frá skóla um að skólahald falli niður verða foreldrar sjálfir að meta hvort þeir treysta börnum sínum í skólann. Slík forföll ber þó að tilkynna til skólans. Verklag vegna aflýsingar á skólahaldi eða skólaaksturs má finna á [heimasíðu](#) skólans.

Námsgögn

Kennarar og foreldrar verða að brýna fyrir nemendum nauðsyn þess að fara vel með bækur skólans, glata þeim ekki og skila strax eftir notkun. Við verðum að leggja áherslu á góða meðferð bóka og annarra muna skólans, því góð umgengni og góð meðferð á námsbókum gefur skólanum aukið svigrúm til meiri fjölbreytni í námsgögnum. Skólinn hefur ákveðinn kvóta til ráðstöfunar ár hvert. Eftir því sem meðferð margnota bóka er betri og skil markvissari þá nýtist kvótinn betur í þeim tilgangi að kaupa ný og fjölbreyttari námsgögn. Við biðjum foreldra að koma að þessu máli með okkur og fylgjast með því að bækur safnist ekki fyrir á heimilunum. Glati nemandi námsbók í eigu skólans fær hann nýja gegn greiðslu. Skólinn kaupir námsgögn fyrir nemendur þeim að kostnaðarlausu. Foreldrar sjá um íþróttafatnað og ritföng til notkunar heima fyrir.

Frístund

Nemendum í 1. - 4. bekk gefst kostur á að vera í frístund eftir að skóladegi lýkur og til kl. 16:00. Umsóknir um frístund eru rafrænar í gegnum [heimasíðu](#) skólans. Frístund er að jafnaði opin alla virka daga skólaársins. Frístund er lokað í jóla- og páskafrí, skólaferðum, skólaslitum og á einstaka starfsdögum.

Móttaka nýrra nemenda

Þegar nýr nemandi kemur í skólann er mælt til þess að foreldrar eða forráðamenn komi með nemandanum og hitti skólastjórnendur. Skólastjórnendur kynna hann fyrir væntanlegum umsjónarkennara, ræða við nemandann og reyna að komast að þörfum hans og væntingum. Þá er haft samband við þann skóla sem nemandinn var áður í og afla upplýsinga og gagna um gengi nemandans í gamla skólanum. Umsjónarkennari aflar þessara gagna í samráði við skólastjórnendur. Nýja nemendur að hausti leiða skólastjórnendur um ganga og kynna þeim skólann og starfslið og segja þeim frá síðum og venjum. Gjarnan er reynt að virkja aðra nemendur til að vera nýjum nemanda innan handar.

Reglur um skólavist fósturbarna í leik- og grunnskóla í Húnaþingi vestra

Reglur um skólavist fósturbarna má finna á [heimasíðu](#) skólans.



Móttaka nemenda í 1. bekk / samskipti við leikskóla

Markmið samskipta grunn- og leikskóla eru að tryggja samfellu í námi nemenda og öruggan flutning nemenda milli skólastiga. Með því er átt við að samvinna og samráð sé milli stofnanna, stjórnenda þeirra og kennara um námsefni og aðferðir. Verið er að vinna í að uppfæra reglur um samstarf leik- og grunnskóla.

Móttaka nýrra íslendinga

Móttökuáætlun nýrra íslendinga má nálgast á [heimasíðu](#) skólans.

Frímínútur

Í frímínútum er miðað við að nemendur fari út að viðra sig. Skólaliðar og stuðningsfulltrúar sinna gæslu í þessum frímínútum sem og á öðrum tímum. Er það þeirra ákvörðun hvenær brugðið er út af þessari reglu. Foreldrum er bent á nauðsyn þess að klæða börn sín alltaf eftir veðri.

Slysaftrygging skólabarna

Allir nemendur sem skráðir eru í Grunnskóla Húnaþings vestra eru tryggðir slysaftryggingu skólabarna. Nær tryggingin til slysa, sem falla undir skilmála vátryggingarinnar, sem verða á öllum atburðum sem falla undir skólastarf en tryggingin nær ekki til tjóns eða skemmda á eigum nemenda. Að öðru leyti vísast til skilmála fyrir slysaftryggingu skólabarna. Trygging þessi er ekki skyldutrygging, en sveitarfélagið og skólinn ákváðu að kaupa þessa tryggingu.

Þjófnaður og skemmdir

Skólinn bætir ekki skemmd eða stuld á eigum nemenda. Foreldrar geta athugað með heimilistryggingu sína, þ.e. hvort og hvernig hún bætir slíkt tjón ef upp koma. Ef nemendur verða valdir að skemmdum í skólanum áskilur skólinn sér rétt til að fara fram á það við foreldra þeirra barna að þeir bæti tjónið.



Menntastefna - aðgerðaráætlun

Menntastefna Húnaþings vestra tekur mið af aðalnámskrá leik- og grunnskóla, Barnasáttmála sameinuðu þjóðanna, læsis- og stærðfræðistefnu skólanna og skólum á grænni grein. Megininntak stefnunnar er að koma til móts við alla, á forsendum hvers og eins. Kjarninn liggur í skapandi hugsun og áherslu á að efla sjálfstæði og sjálfsöryggi nemenda. Með því að hlúa vel að þessum þáttum elur samfélagið af sér sterka einstaklinga sem skila sér inn í atvinnulífið með fjölbreytta hæfileika og styrk til að takast á við flókin verkefni. Framtíðarsýn skólastarfs í Húnaþingi vestra felur í sér heilsuefandi skólasamfélag sem er framsækið og hlúir vel að nemendum og starfsfólki í faglegu starfi. Stefnan gildir um allt skólastarf í Húnaþingi vestra og nær því yfir leik- og grunnskóla, tónlistarskóla og frístundastarf á vegum grunnskóla. Einnig var haft samráð við félagsmiðstöð, íþróttastarf og dreifnám við mótun stefnunnar. Markmið stefnunnar er að samfella verði í námi barna og unglunga í Húnaþingi vestra, auka samvinnu allra skólastiga og tengja félagsmiðstöð og íþróttastarf betur við skólann. Einnig er sérkaflí í stefnunni er varðar nám í heimabyggð að loknu skyldunámi. Stefnuna má nálgast [hér](#).

Skólastarfið

Mat á skólastarfinu

Mati á skólastarfi er skipt í innra mat og ytra mat. Með innra mati er átt við sjálfsmat skóla, unnið af starfsmönnum hans. Með ytra mati er hins vegar átt við úttekt á starfsemi skóla, unnið af utanaðkomandi aðilum. Í gildandi lögum um grunnskóla eru ákvæði um að skólar skuli innleiða sjálfsmat. Skólum er frjálst hvaða aðferðum þeir beita en á fimm ára fresti mun menntamálaráðuneytið gera úttekt á þeim sjálfsmatsaðferðum sem skólarnir nota. Sjálfsmat er leið til þess að vinna kerfisbundið að því að bæta árangur af skólastarfi, þ.e. að meta hvort markmiðum skólans hafi verið náð, endurskoða þau og stuðla að umbótum. Gæðaráð skólans fundar reglulega á skólaárinu og er það skipað skólastjórnendum, fulltrúum kennara og fulltrúa annarra starfsmanna.

Endurmenntun starfsfólks

Endurmenntun starfsfólks fer að stórum hluta fram með samstarfi við skólana í A-Húnavatnssýslu og í samstarfi við leikskóla og Fjölskyldusvið Húnaþings vestra.

Skipulag og ábyrgð

Undanfarin ár hefur verið unnið markvisst að aukinni teymisvinnu og -kennslu, auk aukins samstarfs milli kennara og stuðningsfulltrúa. Sú vinna hefur gengið vel og er markmiðið að efla slíka vinnu enn frekar. Kennarar í hverri grein skipuleggja kennslu sína í samræmi við markmið skólanámskrár og bera ábyrgð á framkvæmd hennar. Gerðar eru kennsluáætlanir fyrir hverja námsgrein í hverjum bekk sem birtar eru í [Námsvísi](#) á heimasíðu. Skólaárinu er skipt upp í 6 vikna spannrir og skila kennarar námsmati við lok hverrar spannar. Umsjónarkennarar eiga að fylgjast náið með námi sinna umsjónarnemenda og vera tengiliðir skólans við foreldra. Aðstoðarskólastjóri ber ábyrgð á framkvæmd stoðþjónustu og sér- og stuðningskennslu í skólanum. Það er hins vegar hlutverk sérkennara hverju sinni að sjá um framkvæmd sérkennslunnar til sinna nemenda í nánu samstarfi við viðkomandi umsjónarkennara eða sérgreinakennara. Kennararnir þurfa að vinna vel saman á jafnræðisgrundvelli og þurfa þeir að koma sér saman um ákveðna verkaskiptingu eftir því hvað þykir eðlilegt hverju sinni. Það er ábyrgð umsjónarkennara eða sérgreinakennara að kalla eftir aðstoð stoðþjónustu ef honum sýnist nemandinn ekki geta fylgt hefðbundnu mynstri. Nánari upplýsingar um hlutverk og skiptingu ábyrgðar er að finna í starfslýsingum og erindisbréfum starfsmanna.



Kennsluaðferðir

Í skólastarfinu á að ríkja fjölbreytni í vinnubrögðum enda segir í stefnu skólans að mæta eigi fjölbreyttum þörfum nemenda í námi. Við val á kennsluaðferðum þarf að taka tillit til þeirra markmiða sem stefnt er að, aldurs, þroska og getu nemenda sem í hlut eiga hverju sinni, eðlis viðfangsefnis og námsumhverfis. Kennarar bera faglega ábyrgð á að velja heppilegustu leiðirnar til að ná markmiðunum og til þess hafa kennarar skólans frelsi enda byggja þeir á faglegu námi og reynslu á sínu sviði. Lögð er áhersla á að kennsluaðferðir séu fjölbreyttar. Áhersla er lögð á að nám í upplýsingatækni fléttist inn í nám nemenda í sem flestum námsgreinum. Áhersla er á leiðsagnarmat á öllum aldurstigum skólans.

Stuðningur

Grunnskóli Húnaþings vestra leggur áherslu á sveigjanleika í sér- og stuðningskennslu. Mikilvægt er að hafa þarfir, getu og metnað hvers og eins nemanda í huga þegar sér- og/eða stuðningskennsla er skipulögð. Kennarar og foreldrar biðja um úrræði til nemendaverndarráðs sem vísar til stoðþjónustu sem ákveður úrræði. Miðað við þær óskir er öll vinna sérkennara og stuðningsfulltrúa skipulögð. Kennarar eru því ábyrgir fyrir nemendum sínum en óska aðstoðar. Sjá nánar kafla um stoðþjónustu skólans.

Markmið námsgreina og námsþátta

Markmið námsgreina fara í flestum tilfellum eftir fyrirmælum Aðalnámskrár grunnskóla. Gerð er grein fyrir þessum markmiðum í kennsluáætlunum, skólanámskrá svo og þeim markmiðum sem skólinn hefur sett sér sérstaklega og er þá átt við þau markmið sem eiga við viðkomandi námshóp eða bekk. Í sumum tilfellum fer kennsla nemenda hins vegar eftir markmiðum skv. einstaklingsnámskrám sem útbúnar eru í samstarfi kennara, sérkennara og foreldra. Kennsluáætlanir má finna á heimasíðu skólans.

Skipulag og viðburðir

Nemendafjöldi Skólaárið 2025-2026 eru 123 nemendur í 10 bekkjardeildum.

1. bekkur	2. bekkur	3. bekkur	4. bekkur	5. bekkur	6. bekkur	7. bekkur	8. bekkur	9. bekkur	10. bekkur
13	9	13	12	14	11	17	7	14	13

Skólatími

Kennt er 180 daga á ári.

Skólatími hjá 1.-4. bekk : 8:20 - 13:20 mánudaga og föstudaga, 8:20 - 14:20 þriðjudaga - fimmtudaga.

Skólatími hjá 5.- 7. bekk 8:20 - 14:20 mánudaga, miðvikudaga og fimmtudaga, 8:20 - 13:50 þriðjudaga og 8:20 - 13:20 föstudaga.

Skólatími hjá 8. - 10. bekk 8.20 - 14.20 mánudaga - fimmtudaga, 8:20 - 13:20 föstudaga



Skóladagatal

Skóladagatalið gerir ráð fyrir 180 dögum. Á skólaárinu 2025-2026 eru alls 4 skertir dagar, það eru dagar þar sem nemendur mæta aðeins hálfan dag eða hluta úr degi. Það eru skólasetning og þrír viðtalsdagar. Skólaárið 2025-2026 eru þrír tvöfaldir dagar en það eru menntabúðir, árshátíð og skólaslit. Jólaleyfi nemenda er frá og með 20. desember til og með 4. janúar. Páskaleyfi nemenda er frá og með 28. mars til og með 6. apríl. Starfsdagar innan skólaársins eru fimm talsins. Vetrafri eru fjórir dagar, þ.e. 31. október og 3. nóvember og 19. og 20. febrúar. Skóladagatalið má nálgast á [heimasíðu](#) skólans.

Viðmiðunarstundaskrá

Viðmiðunarstundaskrá Grunnskóla Húnaþings vestra 2025-2026																						
(Gulir reitir eru viðmiðunartölur Aðalnámskrár grunnskóla) Hver kennslustund er 30 mínútur																						
	1. b	2. b	3. b	4. b	1.-4. b.	Mínútur	Mínútur	Viðm. 1.-4. b.	5. b	6. b	7. b	5.-7. b.	Mínútur		Viðm. 5.-7. b.	8. b	9. b	10. b	8.-10. b.	Mínútur		Viðm. 8.-10. b.
Íslenska	13	12	10	10	45	1350	1350	1120	8	8	8	24	720	720	680	7	7	7	21	630	630	630
Erl. tungum. - danska						0	90	80	2	2	2	6	180	540	460	4	4	4	12	360	810	840
Erl. tungum. - enska	0	1	1	1	3	90			4	4	4	12	360			5	5	5	15	450		
List- og verk - heim	1	1	1	1	4	120	960	900	2.3	2.3	2.3	6.9	207	918	840	1	1	1	3	90	450	340
List- og verk - smíð	2	2	2	2	8	240			2.3	2.3	2.3	6.9	207			1	1	1	3	90		
List- og verk - textíl	2	2	2	2	8	240			2.3	2.3	2.3	6.9	207			1	1	1	3	90		
List- og verk - mync	1	1	1	1	4	120			2.3	2.3	2.3	6.9	207			1	1	1	3	90		
List- og verk - anna	2	2	2	2	8	240			1	1	1	3	90			1	1	1	3	90		
Náttúrugreinar	4	4	4	4	16	480	480	420	4	4	4	12	360	360	340	4	4	4	12	360	360	360
Skólaíþróttir	4	4	4	4	16	480	480	480	4	4	4	12	360	360	360	4	4	4	12	360	360	360
Samfélagsgr.	4	4	4	4	16	480	600	580	5	5	5	15	450	540	600	3	3	3	9	270	360	360
Samf.gr. umsjón	1	1	1	1	4	120			1	1	1	3	90			1	1	1	3	90		
Stærðfræði	7	7	7	7	28	840	840	800	7	7	7	21	630	630	600	7	7	7	21	630	630	600
Upp. og tæknim.			2	2	4	120	120	120	2	2	2	6	180	180	160	1	1	1	3	90	90	80
Val					0	0	0	300				0	0	0	160	6	6	6	18	540	540	870
Valgreinadagar					0							0				2.5	2.5	2.5	7.5	225	225	
					0							0								0		
Vikust. alls:	41	41	41	41	120	4920	4920	4800	47.2	47.2	47.2	107	4248	4248	4200	49.5	49.5	49.5		4455	4455	4440

Stundaskrár nemenda

Stundaskrár nemenda má nálgast inni á [Námfús](#).



Starfsáætlun nemenda

Starfsáætlun nemenda haust 2025	
25. ágúst 2025	Skólasetning. Skólasetning fer fram í matsal grunnskólans að foreldrum viðstöddum. Að loknu ávarpi skólastjóra fara nemendur og foreldrar með umsjónarkennurum í sínar kennslustofur. Spönn 1 hefst.
29. ágúst 2025	Starfsdagur. Haustþing kennara og annars starfsfólks. Frístund lokuð.
3. september 2025	Lota 1 hefst í valgreinum á unglingastigi
6. október 2025	Spönn 2 hefst
8. október 2025	Viðtalsdagur Frístund opin
9. október 2025	Valgreinadagur unglingastigs á Blönduósi
17. - 24. október 2025	Uppbrotsdagar Undirbúningur fyrir árshátíð
24. október 2025	Árshátíð í Félagsheimilinu kl. 18:15
31. október 2025	Vetrarfrí
3. nóvember 2025	Vetrarfrí
10. - 14. nóvember 2025	7. bekkur á Reykjaskóla
24. - 27. nóvember	Þemavika - Hver er ég?
28. nóvember 2025	Uppbrotsdagur Laufabrauðsgerð, jólastúss
1. desember 2025	Spönn 3 hefst
19. desember 2025	Litlu jól



Starfsáætlun nemenda vor 2026	
2. janúar 2026	Starfsdagur Frístund opin
5. janúar 2026	Kennsla hefst eftir jólafrí
14. janúar 2026	Lota 3 hefst í valgreinum á unglingastigi
26. janúar 2026	Starfsdagur Frístund opin Spönn 4 hefst
27. janúar 2026	Viðtalsdagur Frístund opin
11. febrúar - 5. mars 2026	Danskennsla
18. febrúar 2026	Öskudagur Hefðbundin kennsla fram eftir morgni, öskudagsgleði í íþróttahúsi
19. - 20. febrúar 2026	Vetrarfrí
16. - 20. mars 2026	Þemavika. Heimabyggðin.
19. mars 2026	Valgreinadagur á Hvammstanga
23. mars 2026	Spönn 5 hefst
25. mars 2026	Lota 4 hefst í valgreinum á unglingastigi
25. mars 2026	Uppbrotsdagur bókadagurinn. Vinnum skemmtileg verkefni í tengslum við hann.
28. mars - 6. apríl 2026	Páskafrí - frístund lokuð
24. apríl 2026	Starfsdagur - frístund opin
29. apríl 2026	Íþróttadagur 8.-10. bekkjar á Skagaströnd
7. maí 2026	Miðstigsleika á Hvammstanga
11. maí 2026	Spönn 6 hefst
4. júní 2026	Starfsdagur Frístund opin
5. júní 2026	Vorhátíð Skólaslit



Valgreinar

Unglingastig er í valgreinum 3 klst á viku allt skólaárið. Valgreinatímar eru á miðvikudögum og fimmtudögum kl. 13:20 - 14:20 og föstudögum kl. 12:20 - 13:20. Nemendur velja að hausti í lotu 1 og 2 en eftir áramót í lotu 3 og 4. Reynt er að hafa valið nokkuð fjölbreytt. Dæmi um valgreinar sem í boði eru skólaárið 2025 - 2026 eru:

52 spil	Frístundafjör	Snyrtival
Allt um tónlist	Hannyrðakósý	Spil og leikir
Badminton	Hlaup og þrek	Tónfræði/æfing á hljóðfæri
Bakað með Lindu	Horft og spjallað	Tónlistartímar
Boltabland	Húsbænd	Tæknismiðja
Dagbókin mín	Leikskólafjör	Útivist
Enski boltinn	Skólahreysti	
Fréttastofa	Skólavinir	

Bekkjarfundir

Miðað við að haldnir séu bekkjarfundir í hverjum bekk vikulega þar sem tekin eru fyrir ýmis málefni sem snerta bekkinn og samskipti innan hans. Markmið bekkjarfundanna er að bæta bekkjar- og skólabraginn. Að þjálfa nemendur í að ræða saman og tjá skoðanir sínar á málefnalegan hátt, auka traust á milli nemenda og virðingu þeirra fyrir öðrum. Þannig er komið í veg fyrir árekstra og unnið úr því sem upp á kemur.

Árshátíð

Árshátíð skólans er haldin í október. Það er sameiginleg hátíð allra nemenda skólans og er markmiðið að allir taki virkan þátt í árshátíðinni og að sem flestir stígi á stökk. Árshátíðin er haldin í Félagsheimilinu Hvammstanga.

Söngvarakeppni

Söngvarakeppni skólans er haldin ár hvert. Þá hafa nemendur í 4.-10. bekk tækifæri til að stíga á svið við undirleik hljómsveitar og láta ljós sitt skína. Allur ágóði rennur til nemendafélagsins.

Morgunsöngur

Nemendur og starfsmenn á yngra stigi skólans koma saman í stutta stund einu sinni í viku og syngja saman undir stjórn tónlistarskólastjóra.

Ólympíuhlaup ÍSÍ

Hefð er fyrir því að allir nemendur skólans taki þátt í Ólympíuhlaupi ÍSÍ að merktum stöðum, 2km, 5km og 10 km. Að hlaupi loknu er boðið upp á léttar veitingar í matsal skólans. Starfsmenn eru hvattir til að hlaupa með og aðstoða við framkvæmd hlaupsins.



Skólabúðadvöl

Ár hvert fara nemendur 7. bekkjar í Ungmennabúðir UMFÍ að Reykjum. Þar dvelja nemendur frá mánudegi til fimmtudags við leik og störf. Nemendur eða foreldrar greiða mötuneytiskostnað þessa daga en skólinn tekur þátt í kostnaðinum. Mælumst við til að allir nemendur sækji þessa daga. Skólabúðirnar setja nemendum sem heimsækja þær sérstakar reglur sem þeir verða að virða. Umsjónarkennari dreifir nánari upplýsingum nokkru fyrir brottför.

Ferðalög nemenda

Eftirtalin skólaferðalög eru farin á vegum Grunnskóla Húnaþings vestra. Eru þau fjármögnuð af ferðasjóði nemenda.

- 1.-4. bekkur fer árlega á haustdögum í eins dags ferðalag innan sveitar.
- 5.-7. bekkur fer árlega á haustdögum í eins dags ferðalag í næstu sýslur.
- 5.-10. bekkur fer dagsferð í Tindastól.
- 8.-10. bekkur fer og hvetur Skólahreystilið skólans áfram
10. bekkur fer árlega í vorferð sem er skipulögð ferð innanlands.

Rétt er að taka fram að skólareglur gilda að sjálfsögðu í þessum ferðalögum.

Skólaheimsókn / íþróttadagur / valgreinadagar

Skólinn er í samstarfi við skólana í Austur-Húnavatnssýslu bæði í tengslum við íþróttadag á mið- og unglingastigi og valgreinadaga á unglingastigi. Nemendur í Húnaþingi vestra og Austur Húnavatnssýslu skiptast á heimsóknum þar sem nemendur koma saman, keppa í íþróttum, halda kvöldvökur og stíga dans. Íþróttakennari eða íþróttakennarar þess skóla sem býður heim í hvert sinn skipuleggur dagskrá íþróttadaga en undirbúningur valgreinadaga er á höndum skólastjórna.

Framsagnarkeppni

Nemendur 7. bekkjar taka þátt í upplestrarkeppni grunnskólans. Umsjónarkennari sér um þjálfun nemendanna í upplestri og framsögn, þeir keppa síðan innbyrðis og veitt eru verðlaun fyrir upplestur. Hefð er fyrir því að nemendum 6. bekkjar sé boðið að sjá keppni 7. bekkinga.

Vordagar

Undir lok skólaársins skipuleggjum við vordagskrá. Er þá yfirleitt um þemavinnu að ræða.

Skólaslit – viðurkenningar

Í skólanum eru haldin formleg skólaslit í íþróttamiðstöð Húnaþings vestra. Þar fá nemendur afhentan sinn vitnisburð, auk þess sem allir nemendur 10. bekkjar fá viðurkenningu og bókaþöf. Skólastjóri heldur stutta ræðu, gestir taka til máls og flutt eru tónlistaratriði.

Lestrarnám

Lestur er undirstaða alls náms. Hann kemur við sögu í öllum námsgreinum og í mörgum þáttum daglegs lífs. Lestrarkunnátta er lykill að því að afla sér þekkingar. Afar mikilvægt er að börn nái góðu valdi á lestri á fyrstu námsárum sínum. Því er augljóst að miklu máli skiptir að rétt sé að málum staðið við lestrarþjálfun. Læsisstefna skólans tekur nánar á öllum þáttum læsiskennslu í skólanum.



Sérstakar áherslur í skólastarfi skólaárið 2025-2026

Skipulag og Námsmat

Ein helsta breytingin sem tekin er upp á skólaárinu 2025-2026 er nýtt skipulag þar sem skólaárinu er skipt í sex spannrir. Kennsluáætlun í hverju fagi nær yfir sex vikur og er markmiðið að veita nemendum og forráðamönnum skýrari yfirsýn yfir námsefnið. Kennsluáætlanir fyrir hverja spönn eru birtar í [Námsvísi](#) á heimasíðu skólans. Við lok hverrar spannar fylla kennarar út námsmat sem er mikilvægur hluti af Leiðsagnarnámi (leiðsagnarmati) og leiðbeinir nemendum áfram í námi sínu. Á skólaárinu er m.a. unnið að því að uppfæra námsmatsstefnu skólans til samræmis við nýja aðalnámskrá og áherslur í leiðsagnarnámi.

Faglegar áherslur og kennsluhættir

Þetta skólaár er lögð áhersla á að styrkja grunnþekkingu nemenda í lestri og tungumáli með áframhaldandi vinnu í Byrjendalæsi og Orð af orði. Áhersla er einnig á virka notkun á Leiðsagnarnámi og teymiskennslu, sem eykur samvinnu og nemendastýrða nálgun í kennslustundum. Þá verður einnig unnið með uppeldisleg gildi þar sem áhersla er lögð á ART (Aggression Replacement Training) og áfram er unnið eftir jákvæðum aga til að stuðla að velliðan, góðri hegðun og jákvæðum samskiptum alls skólasamfélagsins.

Þemavikur

Á skólaárinu verða tvær þemavikur sem brjóta upp hefðbundið skólastarf. Á haustönn verður unnið með þemað „Hver er ég?“ og á vorönn verður unnið með heimabyggðina.

Upplýsingaskylda

Foreldrar og nemendur eiga rétt til að skoða metnar próflausnir nemenda og annað sem liggur til grundvallar námsmati. Slíkar óskir þurfa að berast til viðkomandi kennara.

Samstarf heimila og skóla

Grunnskóli Húnaþings vestra leggur mikla áherslu á gott samstarf við heimilin. Til þess að svo megi vera þurfa báðir aðilar að leggja nokkuð af mörkum. Nánar má lesa um samstarf heimila og skóla [hér](#).

Foreldrafélag

Samkvæmt 9. grein laga um grunnskóla nr. 91/2008 skal starfa foreldrafélag. Stjórn foreldrafélags Grunnskóla Húnaþings vestra skipa:

Elsche Oda Apel, formaður

Herdís Harðardóttir, varaformaður

Elísabet Sif Gísladóttir, gjaldkeri

Varamenn eru:

Hjördís Bára Sigurðardóttir, Ingvar Óli Ólafsson og Eva Lind Helgadóttir.

Nánar má lesa um foreldrafélagið og lög þess [hér](#).



Stoðþjónusta

Um stoðþjónustu skólans

Grunnskóli Húnaþings vestra leggur áherslu á sveigjanleika í stoðþjónustu. Mikilvægt er að hafa þarfir, getu og metnað hvers og eins nemanda í huga þegar sér- og/eða stuðningskennsla er skipulögð. Nánar má lesa um fyrirbyggjandi athuganir og mat og annað sem snýr að stoðþjónustu skólans á [heimasíðu](#) skólans.

Ráðgjafi

[Ráðgjafi](#) við grunnskólann er Fanney Dögg Indriðadóttir og er hún með fasta viðveru í grunnskólanum þar sem hún veitir viðtöl og ráðgjöf í samráði við umsjónarkennara og foreldra.

Nemendur og foreldrar eru hvattir til að nýta sér aðstoð ráðgjafa. Hægt er að hafa samband með því að fylla út eyðublað á [heimasíðu](#) skólans.

Skólahjúkrun

Skólahjúkrunarfræðingar Grunnskóla Húnaþings vestra er Liljana Milenkoska
Sími 432-1300. Netfang: liljana.milenkoska@hve.is

Meginmarkmið skólaheilsugæslu er að stuðla að því að börn fái að vaxa, þroskast og stunda nám sitt við bestu andlegu, líkamlegu og félagslegu skilyrði sem völ er á. Heilsugæsla skólabarna er framhald af ung- og smábarnavernd. Skólaheilsugæslan leitast við að efla heilbrigði nemenda og stuðla að vellíðan þeirra. Starfsfólk skólaheilsugæslu vill vinna í náinni samvinnu við foreldra / forráðamenn, skólastjórnendur, kennara og aðra sem koma að málefnum nemenda. Farið er með allar upplýsingar sem trúnaðarmál. Nánari upplýsingar um skólahjúkrun má finna á [heimasíðu](#) skólans.

Sálfræðiþjónusta

Sálfræðingur sveitarfélagsins er ekki með fasta viðveru í skólanum og fara allar beiðnir um sálfræðiaðstoð í gegnum nemendaverndarráð. Eyðublöð eru rafræn á [heimasíðu](#) skólans.

Félagsþjónusta

Sigurður Þór Ágústsson er sviðsstjóri fjölskyldusviðs Húnaþings vestra og starfsmaður félagsmálaráðs og barnaverndarnefndar. Sími: 455-2400 Netfang: siggi@hunathing.is

Félagsþjónustan kemur að málum barna þegar um er að ræða vanrækslu á börnum, uppeldisvanda, persónulega erfiðleika, vanlíðan eða erfiðleika í fjölskyldunni. Eins kemur félagsþjónustan að málefnum fatlaðra barna, barna með sérþarfir og í raun allra barna þar sem um er að ræða að setja inn sérstök stuðningsúrræði fyrir barnið eða fjölskylduna. Skólinn getur í gegnum nemendaverndarráð haft milligöngu um að útvega félagsleg úrræði fyrir nemendur og fjölskyldur þeirra.



Ráð, nefndir og reglur

Yfirstjórn skólans

Mennta- og barnamálaráðherra fer með yfirstjórn þeirra málefna sem lög um grunnskóla taka til og hefur eftirlit með því að sveitarfélög uppfylli þær skyldur sem lögin setja og reglugerðir sem þeim fylgja og Aðalnámskrá grunnskóla kveða á um. Öll málefni grunnskólans falla undir sveitarstjórn og ber hún ábyrgð á rekstri hans. Sveitarstjóri í umboði hennar er æðsti yfirmaður sveitarfélagsins. Fræðslu- og félagsmálastjóri er næsti yfirmaður skólastjóra.

Skólastjóri er forstöðumaður grunnskólans, stjórnar honum og ber ábyrgð á starfi skólans og veitir honum faglega forystu, aðstoðarskólastjóri er staðgengill hans. Skólastjóri fer með daglega yfirstjórn skólans. Skólaráð fjallar um og gefur umsögn til skólans og fræðsluráðs um skólanámskrá og aðrar áætlanir sem varða skólahaldið.

Fræðsluráð

Fræðsluráð Húnaþings vestra fer með hlutverk skólanefndar skv. grunnskólalögum. Hlutverk skólanefndar er m.a. að sjá um að öll skólaskyld börn í skólahverfinu njóti lögboðinnar fræðslu. Hún skal staðfesta áætlun um starfstíma nemenda ár hvert og fylgjast með framkvæmd náms og kennslu í skólahverfinu. Í sveitarfélögum þar sem skólahverfi eru fleiri en eitt skal áætlun um starfstíma nemenda jafnframt staðfest af viðkomandi sveitarstjórn. Skólanefnd getur gert tillögur til skólastjóra um umbætur í skólastarfi. Jafnframt skal skólanefnd stuðla að tengslum og samstarfi leikskóla og grunnskóla. Skólanefnd fylgist með og stuðlar að því að skólum sé tryggður aðgangur að sérfræðipjónustu og að jafnan sé fyrir hendi fullnægjandi húsnæði og annar aðbúnaður, þar með talin útivistar- og leiksvæði nemenda. Skólanefnd ásamt skólastjóra lítur eftir að uppfylltar séu kröfur laga og reglugerða á þessu sviði og gerir tillögur til sveitarstjórnar um úrbætur. Skólastjóri og aðstoðarskólastjóri sitja fundi fræðsluráðs þegar fjallað er um málefni grunnskólans, þá sitja fundinn einnig fulltrúi kennara og fulltrúi foreldra í skólaráði fundina.

Skólaráð

Við grunnskóla skal starfa skólaráð sem er samráðsvettvangur skólastjóra og skólasamfélags um skólahald. Nánar má lesa um hlutverk og skipan skólaráðs á [heimasíðu](#) skólans.

Nemendaverndarráð

Við skólann starfar nemendaverndarráð sem skipað er skólastjórnendum og fulltrúum stoðþjónustu skólans.



Nemendaráð

Við skólann starfar nemendaráð sem skipað er tveimur fulltrúum úr 10. bekk og fimm fulltrúum úr 5.-9. bekk, einum úr hverjum árgangi. Sá fulltrúi 10. bekkjar sem flest atkvæði hlýtur er formaður ráðsins. Nemendaráð vinnur m.a. að félags-, hagsmuna- og velferðarmálum nemenda og skulu skólastjórnendur sjá til þess að ráðið fái aðstoð eftir þörfum. Nemendaráð á skv. lögum að fá skólanámskrá til umsagnar og aðrar áætlanir er varða skólahaldið. Skólastjórnendur funda reglulega með nemendaráði. Nánari upplýsingar um nemendaráð má finna á [heimasíðu](#) skólans.

Skólareglur

Skólareglur má nálgast á heimasíðu skólans. Viðbrögð við agabrotum Að öllu jöfnu skulu viðbrögð við brotum á skólareglum vera skv. ákveðnu ferli sem finna má á [heimasíðu](#) skólans.

Síma- og snjalltækjareglur

Síma og snjalltækjareglur Grunnskóla Húnaþings vestra má finna á [heimasíðu](#) skólans en þær voru endurskoðaðar á síðasta skólaári.

Áætlanir

Eineltisáætlun

Eineltisáætlun Grunnskóla Húnaþings vestra, upplýsingar um eineltisteymi skólans og fyrirbyggjandi aðgerðir má nálgast [hér](#).

Áfallaáætlun

Áfallaáætlun skólans er ætlað að skýra aðgerðir skólans vegna meiriháttar áfalla sem tengjast nemendum s.s. slysum eða andlátum. Ef um er að ræða ýmis önnur áföll s.s. skilnað foreldra, alvarleg veikindi aðstandenda eða nemanda, slys í umhverfinu, andlát vina, ættingja og fleiri getur einnig verið ástæða til að kalla saman áfallateymi skólans.

Verði umsjónarkennari var við breytingu á hegðun, námsárangri eða líðan nemanda ber honum að ræða við nemandann einslega eða í samvinnu við skólastjórnendur. Skólastjórnendur og umsjónarkennari virkja það starfsfólk skólans sem þurfa þykir til að aðstoða nemandann.

Í áfallateymi sitja skólastjórnendur, umsjónarkennari viðkomandi nemanda, sóknarprestur, skólahjúkrunarfræðingur, öryggisvörður og öryggistrúnaðarmaður. Áfallaáætlun skólans má nálgast [hér](#). Verið er að vinna að uppfærðri áfallaáætlun.

Árvekni- og viðbragðsáætlun skólans v. ofbeldis

Á [heimasíðu](#) skólans má finna árvekni og viðbragðsáætlun skólans v. ofbeldis. Verið er að vinna að uppfærðri áætlun.

Rýmingaráætlun

Rýmingaráætlun má nálgast á [heimasíðu](#) skólans.



Mannauðsstefna

Mannauðsstefna Húnaþings vestra gildir fyrir Grunnskóla Húnaþings vestra. Hana má nálgast á [heimasíðu](#) sveitarfélagsins.

Endurmenntunarstefna

Markmið endurmenntunarstefnu skólans er að tryggja að starfsmenn skólans hafi yfir að ráða yfirgripsmikilli þekkingu á þeim efnisþáttum sem koma starfi þeirra við. Ætíð skal stefnt að því að starfsmenn séu að bæta við þekkingu sína og bæta sig í starfi og skal miðað við að þeir fái jafnan tækifæri til þess.

Samstarfsaðilar

Félagsmiðstöð / tómstundafulltrúi

Félagsmiðstöðin Órion er starfrækt á Hvammstanga. Félagsmiðstöðin stendur fyrir öflugu félagsstarfi og er gott samstarf og samráð á milli skólans og félagsmiðstöðvarinnar. Allt starf sem hún stendur fyrir er á ábyrgð hennar.

Tónlistarskóli

Tónlistarskóli Vestur-Húnavatnssýslu er staðsettur í húsnæði grunnskólans.

Nemendur í 8. - 10. bekk Grunnskólans, sem einnig eru í tónlistarnámi geta valið tónlist sem valgrein. Fari nemendur úr kennslustund í tónlistartíma er það á ábyrgð þeirra og foreldra að nemandi vinni upp það sem þeir fóru á mis við í tímanum. Nemendur tónlistarskólans flytja tónlist við hátíðleg tækifæri í Grunnskólanum. Nemendur í tónlistarnámi hafa fengið tækifæri til að leika á hljóðfæri sín fyrir bekkjarfélaga sína innan grunnskólans og í leikskólanum.

Íþróttafélög

Gott samstarf er við þá aðila sem koma að íþrótt- og félagsmálum í sveitarfélaginu t.d. hvað varðar félagsstarf, íþróttæfingar, keppnisferðir og önnur sameiginleg hagsmunamál.

Lögreglan

Samstarf lögreglunnar og grunnskóla hefur fram til þessa verið nær eingöngu bundið við umferðarfræðslu og forvarnarfræðslu.

Kirkjan

Gott samstarf er milli kirkjunnar og skólans. Prestar annast fermingarfræðslu barna á 14. ári. Prestar leitast við að skipuleggja barna- og unglingastarf í samráði við skóla, ungmennafélag og tónlistarskóla til að forðast óþarfa árekstra.

Starfsmenn kirkjunnar er velkomnir inn í skólann t.d. vegna kynningar á kirkjustarfi. Er það þá gert og skipulagt í samráði við skólastjóra. Prestar eru boðnir og búnir til að sinna sálgæslu meðal nemenda sem og starfsmanna. Prestar bjóða skólanum að beina nemendum til sín ef talin er þörf á þriðja aðila t.d. vegna vanlíðunar, agamála o.s.frv. Sama gildir um starfsmenn sem skólayfirvöld telja að þyrftu sálusorgunar við. Skólinn metur hvenær prestur væri rétti samstarfsaðilinn og hvenær einhver annar s.s. sálfræðingur, læknir eða félagsmálastjóri. Sóknarprestur í Breiðabólsprestakalli er sr. Magnús Magnússon á Hvammstanga s. 451-2840 /895-2243 netfang; magnus.magnusson@kirkjan.is



Leikskóli

Gott samstarf hefur verið við leikskólann Ásgarð. Lesa má nánar um samstarf leik- og grunnskóla [hér](#). Verið er að vinna í að uppfæra reglur um samstarf leik- og grunnskóla.

Framhaldsskóli

Samstarf hefur verið við Fjölbrautaskóla Norðurlands vestra þar sem nemendur hafa átt kost á því að taka framhaldsskólaáfanga frá FNV hafi þeir náð öllum þeim hæfniviðmiðum sem ljúka þarf við lok grunnskóla.

Ráðningar

Sveitarstjórn ræður skólastjóra Grunnskólans að fenginni tillögu fræðsluráðs. Skólastjóri hefur heimild til tímabundinna ráðninga í samræmi við stöðuheimildir fjárhagsáætlunar. Starfsmenn Grunnskóla Húnaþings vestra eru ráðnir samkvæmt starfslýsingu og ráðningarsamningi. Starfað er skv. starfslýsingu og ráðningarsamningur gerður við hvern og einn. Hverjum starfsmanni er skylt að gæta þagmælsku um atriði er hann fær vitneskju um í starfi sínu og leynt skulu fara samkvæmt lögum, fyrirmælum yfirboðara eða eðli málsins. Þagnarskylda helst þó látið sé af störfum.

Tilkynningaskylda til barnaverndarnefnda

Þann 1. janúar 2023 tók Barnaverndarþjónusta Mið-Norðurlands til starfa. Þjónustan er samstarf sex sveitarfélaga á Norðurlandi, frá Hrútafirði í vestri að Eyjafirði í austri. Skagafjörður er leiðandi sveitarfélag í Barnaverndarþjónustu Mið-Norðurlands og ber ábyrgð á barnavernd í nánu samstarfi við aðildarsveitarfélögin. Íbúar sem heyra undir þjónustuna eru 9.371, þar af 1.893 börn. Nánar má lesa um Barnaverndarþjónustu Mið-Norðurlands [hér](#).

Lög um samþætta þjónustu í þágu farsældar barna

Þann 1. janúar 2022 tóku í gildi ný lög um samþættingu þjónustu í þágu farsældar barna. Meginmarkmið laganna er að búa til umgjörð sem stuðlar að því að börn og foreldrar sem á þurfa að halda hafi aðgang að samþættri þjónustu við hæfi án hindrana.

Með lögnum er fjölskyldum og börnum sem þurfa snemmtækan stuðning tryggður aðgangur að sérstökum tengilið og/eða málstjóra í nærumhverfi barnsins. Börn og fjölskyldur geta snúið sér til tengiliðar sem leiða mál áfram. Aðgangur að tengilið og málstjóra er tryggður strax frá fæðingu barns og þar til barn er 18 ára og sams konar þjónusta er í boði fyrir foreldra á meðgöngu. Nánar má lesa um samþætta þjónustu í þágu farsældar barna [hér](#).

Eyðublöð

Öll eyðublöð eru rafræn á [heimasíðu](#) skólans.